

Protokoll: Styremøte i Renovasjon i Grenland IKS

Dato: 2. september 2026

Møtested: Skien, Rødmyr

Møtetid: kl. 09.00 – 12.00

Til stede: Terje Wold, Signy Gjærum, Andreas Tengelsen, Kjersti Førstøyl og Åste Kiil

Forfall: Rune Sølland

Administrasjonene: Rune Stokke og Anne Berit Steinseth

25/2026: Godkjenning av dagsorden og innkalling

Ingen merknader

26/2026: Protokoll fra styremøte 10. juni – allerede signert

27/2026: Daglig leders rapport

Vedtak: Styret tar daglig leders rapport til orientering.

28/2026: Økonomirapport

Økonomirapport inkluderer bokførte utgifter per 24. august. Som følge av utfordringer knyttet til bank-ID og innlogging i Visma, er vurderinger knyttet til inntekter, basert på rapport fra 31. juli.

Økonomiprognosen viser et mindre forbruk knyttet til drift, på om lag 2,5 mill. kr. Det skyldes i hovedsak nedbygging av lager knyttet til poser, en normalisering av poseforbruket, samt noen forskyvninger mellom avfallstyper. Ellers har inntektene økt, som følge av midlertidig avtale knyttet til produsentansvaret og etterbetaling for deler av 2025. Det presiseres imidlertid at det fremdeles ikke er oppnådd avtale om dekning av nødvendige kostnader i tråd med avfallsforskriftens bestemmelser. I tillegg kommer renteinntekter. Samlet viser prognosen et overskudd på rundt 9,6 mill. kr.

Vedtak: Styret tar økonomirapport til etterretning.

29/2025: Investeringsrapport

Pågående prosjekter forventes avsluttet innenfor vedtatte rammer.

Vedtak: Styret tar investeringsrapporten til etterretning.

30/2026: Handlingsprogram 2027-2030, økonomiplan med årsbudsjett for 2027

Det er lagt til grunn noe høyere inntekter som følge av endring i avfallsforskriften, som gir produsenter et større økonomisk ansvar for kostnader knyttet til innsamling og håndtering av plastemballasje, glass-/metallemballasje, kartong og papp. Leveringsgebyret til gjenvinningsstasjonene holdes uendret. Som følge av det nedjusteres budsjettert inntekt fra 12 til 10,5 mill. kr. Det utgjør rundt 20% av kostnaden ved å drifte gjenvinningsstasjonene. Det er lagt til grunn av fallsmengden forblir uendret, rundt 50.000 tonn/år. Det er videre lagt til grunn at nivået for kildesortering, opprettholdes og at mengden restavfall ikke øker.

Samlet øker budsjettet med 3,5% fra 2026 til 2027.

Vedtak:

1. Styret vedtar Handlingsprogram 2027-2030, økonomiplan med årsbudsjett for 2027.
2. Forprosjekt Pasadalen 0,6 mill. kr, finansieres ved låneopptak. Lånet nedbetales over en periode på 15 år.
3. Før endelig investeringsbeslutning ber styret om ytterligere utredning knyttet til innkjøp og etablering av dunkevasker.
4. Handlingsprogrammet oversendes kommunene før det fremlegges for representantskapet for endelig vedtak.

30/2026: Tiltaksplan – avfallsstrategi 2025-2035

Avfallsstrategi 2025-2035 ble vedtatt av representantskapet i april 2025. Strategien peker retning for hvordan renovasjonstjenestene kan utvikles for å nå fremtidige mål knyttet til myndighetskrav og egne mål for Grenland. Målene i strategien er rettet mot økt materialgjenvinning, reduserte klimagassutslipp, mer ombruk og økt kostnadseffektivitet. Tiltaksplanen anbefaler tre tiltak, som alle vil bidra til å øke kostnadseffektiviteten og holde renovasjonsgebyret så lavt som mulig. Tiltakene er: fire-ukers tømming av restavfall, forskjøvet tømmekalender og ettersortering av restavfall. Samlet vurderes tiltakene å sikre måloppnåelse og oppfyllelse av forskriftsfestede myndighetskrav.

Vedtak:

1. Styret vedtar tiltaksplan for å nå målene i Avfallsstrategi 2025-2035.
2. Styret ber daglig leder oversende tiltaksplanen til RiGs eierkommuner, før den legges frem for endelig behandling i representantskapets møte i desember.

Skien 2. september 2026

Terje Wold, styreleder

Andreas Tengelsen, nestleder

Signy Gjærum

Åste Kiil

Kjersti Førstøyl